

Solicitação de Orçamento SBS 270/2018

Prezado (a),

Solicitamos de vossa senhoria o orçamento, de *Aquisição de Peças* conforme descrição abaixo, em papel timbrado da empresa (ou este devidamente preenchido por vossa empresa) constando: CNPJ, Inscrição Estadual e/ou Inscrição Municipal, endereço, telefone, nome do vendedor e prazo de entrega do produto ou serviço e informação quanto ao frete (CIF ou FOB), para darmos continuidade na tramitação da *solicitação de peças* abaixo citados.

Máquina com N° de Série: 8V5AJV96			
Item	Especificação Detalhada	Forma de Apresentação	Qtd
01	ELE Monitor Painel Frontal Port	Unidade	01
02	Motor 24V DEGAS	Unidade	01
03	Motor 24V FLUXO	Unidade	01
04	Bomba Engren	Unidade	02
05	Solenóide 24V 1Via	Unidade	01
06	Pino Azul Conector BIBAG	Unidade	01
07	Kit Reparo Bicarbonato	Unidade	02
08	Anel Vedação Conector Hansen	Unidade	02
09	Anel Vedação Bico Entrada Agua	Unidade	01
10	Kit Suporte Mangueiras Hansen	Unidade	01
11	Tampa com Haste Amarela	Unidade	01



Máquina com N° de Série: 8V5AJV95			
Item	Especificação Detalhada	Forma de Apresentação	Qtd
01	ELE Monitor Painel Frontal Port	Unidade	01
02	Motor 24V DEGAS	Unidade	01
03	Motor 24V FLUXO	Unidade	01
04	Bomba Engren	Unidade	02
05	Regulador Pressão 1,45 BAR	Unidade	01
06	Pino Azul Conector BIBAG	Unidade	01
07	Anel Vedação Bico Entrada Agua	Unidade	01
08	Solenóide 24V 2Vias	Unidade	01
09	Rodízio com Trava	Unidade	01
10	Anel Vedação Conector Hansen	Unidade	02
11	Anel Vedação Ponteira	Unidade	01

Local: Av. Presidente Vargas, 1539 - Santarém - PA, CEP: 68005-110

Prazo de Resposta da proposta: 02 (Dois) dias após a publicação no Site do Instituto.

As propostas devem ser enviadas para o e-mail: marcelo.cabrera@panamericano.org.br

Forma de Pagamento: Os pagamentos serão efetuados de acordo com os itens efetivamente entregues e o aceite da Nota Fiscal pela Coordenadora do Almoxarifado.

O pagamento será por meio do Instituto Panamericano de Gestão –IPG (CNPJ: 14.707.792/0002-24), conforme negociação de prazo entre as partes, através de depósito em conta ou boleto bancário.

Em caso de depósito em conta, deve ser informado no corpo da nota fiscal os dados bancários, referentes a empresa contratada.

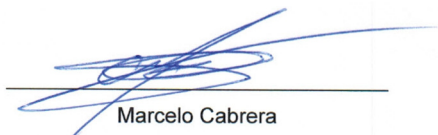


Certidões: Solicitamos que seja apresentado ao Setor de Compras do IPG juntamente com a Proposta de Preço, impreterivelmente as 05 (cinco) Certidões, vigentes, abaixo descritas:

- Certidão Negativa de Débitos junto a Secretaria da Receita Federal;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao Estado do Pará
- Certidão Negativa de Débitos junto ao Município (ISSQN) da sede da empresa (Em caso de Prestador de serviços)
- Certidão Negativa Trabalhista

*As Certidões solicitadas acima serão exigidas também no ato do pagamento da (s) empresa (s) vencedora (s).

Santarém/PA, 10 de Agosto de 2018.



Marcelo Cabrera

Setor de Compras - Instituto Panamericano de Gestão
IPG

