

## Solicitação de Orçamento SBS 260/2018

Prezado (a),

Solicitamos de vossa senhoria o orçamento, de *Aquisição de Confeção de Coletes* conforme descrição abaixo, em papel timbrado da empresa (ou este devidamente preenchido por vossa empresa) constando: CNPJ, Inscrição Estadual e/ou Inscrição Municipal, endereço, telefone, nome do vendedor e prazo de entrega do produto ou serviço e informação quanto ao frete (CIF ou FOB), para darmos continuidade na tramitação da *solicitação de Confeção de Coletes* abaixo citados.

Item	Especificação Detalhada	Forma de Apresentação	Qtd
01	TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO Colete em Brim Cor: Verde Bandeira Pintura: Frente e Costa *Tamanho G: 2 *Tamanho GG: 2 OBS: Conforme modelo em Anexo	UND	04
02	ENFERMEIRO DO TRABALHO Colete em Brim Cor: Verde Bandeira Pintura: Frente e Costa *Tamanho G: 2 OBS: Conforme modelo em Anexo	UND	02

**Local:** Av. Presidente Vargas, 1539 - Santarém - PA, CEP: 68005-110

**Prazo de Resposta da proposta:** 02 (Dois) dias após a publicação no Site do Instituto.

As propostas devem ser enviadas para o e-mail: [marcelo.cabrera@panamericano.org.br](mailto:marcelo.cabrera@panamericano.org.br)

**Forma de Pagamento:** Os pagamentos serão efetuados de acordo com os itens efetivamente entregues e o aceite da Nota Fiscal pela Coordenadora do Almoxarifado.

**O pagamento será por meio do Instituto Panamericano de Gestão –IPG (CNPJ: 14.707.792/0002-24), conforme negociação de prazo entre as partes, através de depósito em conta ou boleto bancário.**



Em caso de depósito em conta, deve ser informado no corpo da nota fiscal os dados bancários, referentes a empresa contratada.

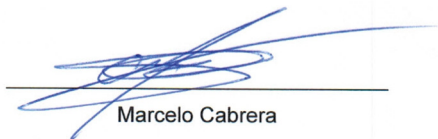
**\*Caso as empresas vencedoras do certame não emitam boleto bancário ou não tenham conta na Caixa Econômica Federal, o valor das despesas com TED ou TEV para pagamento, será automaticamente abatido do valor a ser pago**

**Certidões:** Solicitamos que seja apresentado ao Setor de Compras do IPG juntamente com a Proposta de Preço, impreterivelmente as 05 (cinco) Certidões, vigentes, abaixo descritas:

- Certidão Negativa de Débitos junto a Secretaria da Receita Federal;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao Estado do Pará
- Certidão Negativa de Débitos junto ao Município (ISSQN) da sede da empresa (Em caso de Prestador de serviços)
- Certidão Negativa Trabalhista

\*As Certidões solicitadas acima serão exigidas também no ato do pagamento da (s) empresa (s) vencedora (s).

Santarém/PA, 21 de Novembro de 2018.



Marcelo Cabrera

Setor de Compras - Instituto Panamericano de Gestão  
IPG

