

Solicitação de Orçamento 306/2018

Prezado (a),

Solicitamos de vossa senhoria o orçamento, de *Aquisição de Coletes* conforme descrição abaixo, em papel timbrado da empresa (ou este devidamente preenchido por vossa empresa) constando: CNPJ, Inscrição Estadual e/ou Inscrição Municipal, endereço, telefone, nome do vendedor e prazo de entrega do produto ou serviço e informação quanto ao frete (CIF ou FOB), para darmos continuidade na tramitação da *solicitação de materiais* abaixo citados.

Item	Especificação Detalhada	Forma de Apresentação	Qtd
01	Colete Tamanho P - QTD 4 Colete Tamanho M - QTD 8 Colete Tamanho G - QTD 8 Projeto: "Posso Ajudar" - HMS - OBS: Logomarca do HMS conforme modelo do Folder	Unidade	20
02	Colete Tamanho P - QTD 4 Colete Tamanho M - QTD 8 Colete Tamanho G - QTD 8 Projeto: "Posso Ajudar" - UPA - OBS: Logomarca da UPA conforme modelo do Folder	Unidade	20

Local: Av. Presidente Vargas, 1539 - Santarém - PA, CEP: 68005-110

Prazo de Resposta da proposta: 02 (Dois) dias após a publicação no Site do Instituto.

As propostas devem ser enviadas para o e-mail: marcelo.cabrera@panamericano.org.br

Forma de Pagamento: Os pagamentos serão efetuados de acordo com os itens efetivamente entregues e o aceite da Nota Fiscal pela Coordenadora do Almoxarifado.



O pagamento será por meio do Instituto Panamericano de Gestão –IPG (CNPJ: 14.707.792/0002-24), conforme negociação de prazo entre as partes, através de depósito em conta ou boleto bancário.

Em caso de depósito em conta, deve ser informado no corpo da nota fiscal os dados bancários, referentes a empresa contratada.

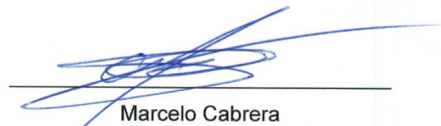
***Caso as empresas vencedoras do certame não emitam boleto bancário ou não tenham conta na Caixa Econômica Federal, o valor das despesas com TED ou TEV para pagamento, será automaticamente abatido do valor a ser pago**

Certidões: Solicitamos que seja apresentado ao Setor de Compras do IPG juntamente com a Proposta de Preço, impreterivelmente as 05 (cinco) Certidões, vigentes, abaixo descritas:

- Certidão Negativa de Débitos junto a Secretaria da Receita Federal;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao Estado do Pará
- Certidão Negativa de Débitos junto ao Município (ISSQN) da sede da empresa (Em caso de Prestador de serviços)
- Certidão Negativa Trabalhista

*As Certidões solicitadas acima serão exigidas também no ato do pagamento da (s) empresa (s) vencedora (s).

Santarém/PA, 13 de Dezembro de 2018.



Marcelo Cabrera

Setor de Compras - Instituto Panamericano de Gestão
IPG

