

Solicitação de Orçamento – SBS: 103/2019.

Prezado (a),

Solicitamos de vossa senhoria o orçamento, **Materiais para Informática** conforme descrição abaixo, em papel timbrado da empresa (ou este devidamente preenchido por vossa empresa) constando: CNPJ, Inscrição Estadual e/ou Inscrição Municipal, endereço, telefone, nome do vendedor e prazo de entrega do produto ou serviço e informação quanto ao frete (CIF ou FOB), para darmos continuidade na tramitação para **aquisição de bens** abaixo citados.

| Item | Descrição do Item | Apresentação | Quantidade |
|------|--|--------------|------------|
| 01 | Alicate universal | Unidade | 01 |
| 02 | Alicate de Corte | Unidade | 01 |
| 03 | Alicate Bico | Unidade | 01 |
| 04 | Caixa de Cabo de rede CAT 5E | Unidade | 01 |
| 05 | Chave Soquete 3/13 por 3 polegadas | Unidade | 01 |
| 06 | Chave Philips 3/16 por 3 polegadas | Unidade | 01 |
| 07 | Chave de Fenda 3/16 por 3 polegadas | Unidade | 01 |
| 08 | Conector RJ 45 | Unidade | 200 |
| 09 | Ferro de solda 60 W | Unidade | 01 |
| 10 | HD externo 1 TB | Unidade | 01 |
| 11 | Impressora Zebra para etiquetas | Unidade | 02 |
| 12 | Kit localizador de cabo de rede | Unidade | 01 |
| 13 | Memórias DDR3 4G | Unidade | 04 |
| 14 | Micro computador completo processador core I 5, memória DDR3, 4 Gigas e HD de 500 GB. | Unidade | 01 |
| 15 | Mini CPU Processador Dual Celeron ou maior, memória DDR3, 4 gigas e HD 500 GB. | Unidade | 04 |
| 16 | Monitor 17 polegadas | Unidade | 01 |
| 17 | Multímetro | Unidade | 01 |
| 18 | Nobreak de 3200 VA, tensão 120/220, 8 tomadas, bateria 8x7Ah, expansão de bateria, tensão de bateria de 96V. | Unidade | 01 |
| 19 | Pasta térmica | Unidade | 01 |
| 20 | Pen drive 32 G | Unidade | 04 |
| 21 | Placa de rede 10/100 PCI | Unidade | 10 |
| 22 | Rolo de Stanio | Unidade | 01 |
| 23 | Switch Gerenciável com 24 portas + 4 portas | Unidade | 03 |



| | fibra | | |
|----|----------------------------|---------|----|
| 24 | Teclado USB | Unidade | 15 |
| 25 | Mouse | Unidade | 15 |
| 26 | Switch 8 portas | Unidade | 02 |
| 27 | Bateria CR32 | Unidade | 20 |
| 28 | Suporte para TV Articulado | Unidade | 2 |

Local de Entrega: Os Medicamentos/Materiais deverão ser entregues no Almoarifado do Hospital Municipal de Santarém. Av. Presidente Vargas, 1539, CEP: 68005.110-fone: 3523-2155-Santarém-PA.

Prazo de Resposta da proposta: 02 (Dois) dias após a publicação no Site do Instituto.

As propostas devem ser enviadas para o e-mail:

marcelo.cabrera@panamericano.org.br

Forma de Pagamento: Os pagamentos serão efetuados de acordo com os itens efetivamente entregues e o aceite da Nota Fiscal pela Coordenadora do Almoarifado.

O pagamento será por meio do Instituto Panamericano de Gestão – IPG (CNPJ: 14.707.792/0002-24), conforme negociação de prazo entre as partes, através de depósito em conta ou boleto bancário.

Em caso de depósito em conta, devem ser informados no corpo da nota fiscal os dados bancários, referentes à empresa contratada.

***Caso as empresas vencedoras do certame não emitam boleto bancário ou não tenham conta na Caixa Econômica Federal, o valor das despesas com TED ou TEV para pagamento, será automaticamente abatido do valor a ser pago**

Certidões: Solicitamos que seja apresentado ao Setor de Compras do IPG juntamente com a Proposta de Preço, impreterivelmente as 05 (cinco) Certidões, vigentes, abaixo descritas:

- Certidão Negativa de Débitos junto a Secretaria da Receita Federal;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao Estado do Pará

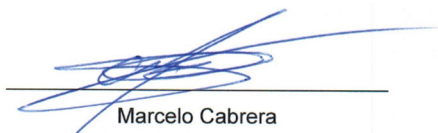


-Certidão Negativa de Débitos junto ao Município (ISSQN) da sede da empresa (Em caso de Prestador de serviços)

-Certidão Negativa Trabalhista

*As Certidões solicitadas acima serão exigidas também no ato do pagamento da (s) empresa (s) vencedora (s).

Santarém/PA, 05 de Abril de 2019.



Marcelo Cabrera

Setor de Compras - Instituto Panamericano de Gestão
IPG

